

وفقاً للقانون رقم ٩٣ لسنة ١٩٦٢ ووفقاً للائحة التجارية الموحدة لشركات مياه الشرب والمصرف الصحى الصادر بقرار السيد الأستاذ الدكتور / وزير الإسكان والمرافق والمجمعات العمرانية رقم ٧٥٨ لسنة ٢٠١٧

المستندات المطلوبة لعملية التوصيل لأول مرة للمحلات التجارية ضمن كيانات منفصلة (مولات – أسواق ... إلخ)

- ١- موافقة الهيئة الهندسية للقوات المسلحة (وحدة التراخيص والتفتيش والمتابعة) على توصيل خدمة المصرف الصحى للمبنى المراد توصيله (مبنى جديد) .
- ٢- خطاب من الحى بالموافقة على التعامل مع المنشأة .
- ٣- عدد ٢ صورة من عقد الملكية أو الإيجار + عدد ٢ صورة من بطاقة المالك أو المستأجر .
- ٤- عدد ٢ صورة التوكيل + عدد ٢ صورة من بطاقة الوكيل .
- ٥- عدد ٢ صورة من كل من : التفويض + بطاقة المفوض + السجل التجارى للشركة + البطاقة الضريبية للشركة (فى حالة الشركات)
- ٦- عدد ٢ صورة من الرسم الهندسى للمحل.
- ٧- موقف الضريبة العقارية .
- ٨- عدد ٢ ملف لحفظ المستندات .

(إحضار أصل المستندات للإطلاع عليها)

للشكاوى والإستفسارات الإتصال بالإدارة العامة لخدمة العملاء

<http://bawaba.gcsdc.com.eg> البوابة التجارية للشركة

[E-MAIL : SUPPORT@GCSDC.COM.EG](mailto:SUPPORT@GCSDC.COM.EG)

WHATSAPP : ٠١٠١٦٥١١١٧٥

TE : ٠٢٢٥٧٩٠٨١٦